

(একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-৩ অধিশাখা।  
[www.mofl.gov.bd](http://www.mofl.gov.bd)

সংখ্যা-৩৩.০০.০০০০.১০৯.২৫.০০৫.১৮.৮৫১

তারিখঃ ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৫  
১০ ডিসেম্বর ২০১৮

বিষয়ঃ- প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণের কর্মকালীন (বার্ষিক ৬০ ঘন্টা) প্রশিক্ষণ (ইন-হাউজ)।

জাতীয় প্রশিক্ষণ নীতিমালা-২০০৩ অনুসারে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের অংশ হিসেবে আগামী ১৩ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখ এ মন্ত্রণালয়ে কর্মরত প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণের (অতিরিক্ত সচিব, যুগ্মসচিব, যুগ্মপ্রধান, উপসচিব ও সমপর্যায়, সিনিয়র সহকারী সচিব ও সমপর্যায়, সহকারী সচিব ও সমপর্যায়) দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ এ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থেকে প্রশিক্ষণ সফল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ	সময়	বিষয়	রিসোর্স পারসন
১৩.১২.২০১৮	৯.৩০-১০.৩০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	অতিথি বক্তা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
	১০.৩০-১০.৪৫	চা-বিরতি	
	১০.৪৫-১১.৪৫	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	অতিথি বক্তা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
	১১.৪৫-১২.৪৫	বাজেট প্রস্তুতকরণ, MTBF বাজেট উপস্থাপন	অতিথি বক্তা, অর্থ বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়
	১২.৪৫-২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
	২.০০-৩.০০	বাজেট প্রস্তুতকরণ, MTBF বাজেট উপস্থাপন, IBAS++	অতিথি বক্তা, অর্থ বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়
	৩.০০-৩.৩০	চা-বিরতি	
	৩.৩০-৪.৩০	অনলাইনে বেতন বিল দাখিল সংক্রান্ত	অতিথি বক্তা, অর্থ বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়

(মোঃ শফিকুল ইসলাম)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৪০৪০৭।

ই-মেইল: [administration-3@mofl.gov.bd](mailto:administration-3@mofl.gov.bd)

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। উপসচিব (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ২। উপসচিব (প্রশাসন-২), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা ..... জন কর্মকর্তার আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। উপপ্রধান, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী প্রধান (সকল), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। সিনিয়র জন-সংযোগ কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। সহকারী সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। সিস্টেম এনালিস্ট, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৪। প্রোগ্রামার, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/প্রাণিসম্পদ-২/নিরীক্ষা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৬। যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১/বাজেট/মৎস্য/ব্লু-ইকোনমি/প্রাণিসম্পদ-৩/প্রাণিসম্পদ-৪) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৭। যুগ্মপ্রধান এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মপ্রধান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।